

**PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016 SVOLTA IN
MODALITÀ TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE MEDIANTE
PROJECT FINANCING DELLA RIQUALIFICAZIONE E GESTIONE
DI AREA CAMPER DI VIA SAN LAZZARO**

**Procedura svolta con modalità telematica sul portale appalti del
Comune di Andora reperibile all'indirizzo
<https://appalti.comunediantora.it/PortaleAppalti>**

DISCIPLINARE DI GARA

CUP	F97H22002770007
CIG	94525391F3
Determinazione a contrarre	N. 777 Generale del 16/11/2022
Determinazione approvazione lettera invito	N. 783 Generale del 17/11/2022
CODICE FISCALE COMUNE	00135420099
CODICE AUSA	0000158579

PREMESSA

Il presente disciplinare costituisce parte integrante e sostanziale del bando di gara e contiene le norme integrative relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alla compilazione ed alla presentazione dell'offerta (tecnica ed economica), ai documenti da presentare a corredo della stessa ed ai criteri di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative alla procedura di gara.

Il Responsabile del procedimento di gara, ai sensi del vigente Regolamento Comunale per il funzionamento dell'Ufficio Appalti e contratti (vd. Delibera di C.C. n. 56 del 30/11/2020), è la D.ssa Mariacristina Torre, Dirigente Area I e Responsabile Ufficio Appalti e Contratti.

RUP della concessione è l'Arch. Paolo Ghione, Dirigente dell'Area III.

Il Comune di Andora ha adottato i seguenti atti:

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 169 del 7/09/2022 avente ad oggetto: APPROVAZIONE STUDIO DI FATTIBILITÀ RELATIVO A PROPOSTA DI PROIEZIONE FINANZIARIA CONCERNENTE LA RIQUALIFICAZIONE E GESTIONE AREA CAMPER DI VIA SAN LAZZARO
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 172 del 7/09/2022 con la quale è stata approvata la variazione n. 3/2022 alla programmazione biennale dei servizi e delle forniture.
- Determinazione a contrarre n. 777 del 6/11/2022 del . Dirigente Area III
- Determinazione n. 783 del 17/11/2022 del Dirigente Area I con la quale è stato approvato il bando, disciplinare e la restante documentazione di gara per la realizzazione dell'intervento mediante lo strumento del project financing di cui all'art. 183 del Codice.

A seguito di proposta presentata, ai sensi dell'art. 183 comma 15 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. da soggetto riconosciuto promotore, in conformità con quanto disposto dall'art. 60 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il Comune di Andora intende procedere, con la formula della finanza di progetto, all'affidamento in concessione, dei seguenti interventi:

OPERE: Lavori di riqualificazione area camper

ATTIVITÀ: Progettazione, Manutenzione ordinaria e straordinaria, Gestione per anni 5.

L'area e le infrastrutture già esistenti sono di proprietà Comunale.

L'importo complessivo della concessione è stimato in € **205.500/00** iva esclusa (**euro duecentocinquemilacinquecento/00**) ed è stato calcolato prendendo come riferimento i ricavi derivanti dall'attività di gestione indicati nel Piano Economico e Finanziario presentato dal Promotore ed approvato con delibera di Giunta Comunale n. 169 del 07/09/2022 per l'intero periodo di durata della concessione pari ad anni 5 (cinque).

Tale stima e valutazione viene fatta ai sensi dell'articolo 167 d.lgs. n. 50/2016 (in seguito anche "Codice") e sarà aggiornata al momento del contratto secondo quanto disciplina il medesimo articolo.

L'appalto verrà affidato così come previsto nei disposti di cui alla parte IV titolo I del Codice ed aggiudicato con il criterio di cui all'art. 95 c. 2 "offerta economicamente più vantaggiosa".

Il promotore, ditta Randazzo Vincenzo, corrente in Andora, C.F. RNDVCN60B05H797P - P.IVA 01544210097 è **invitato** a partecipare alla presente procedura, ai sensi dell'art. 183 c. 15 del Codice.

Le tariffe massime che il concessionario può praticare all'utenza sono state stabilite dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 213 del 16/11/22. Il Partecipante ha facoltà di praticare su di esse un ribasso come da successivo art. 6

Servizio	Tariffa bassa stagione dal 1 gennaio al 31 maggio e dal 1 ottobre al 31 dicembre escluse festività (Natale, Pasqua, 25 aprile, 1° maggio etc.)	Tariffa alta stagione dal 1 giugno al 30 settembre, incluse festività (Natale, Pasqua, 25 aprile, 1 maggio etc.)
Scarico	€ 6,05	€ 8,80
Rifornimento acqua (ogni 100 litri)	€ 4,40	€ 5,50
Rifornimento energia elettrica (della durata di 1 ora)	€ 4,40	€ 4,95
Sosta fino a max 6 ore (non inclusi servizi)	€ 7,70	€ 9,90
Sosta oltre 6 ore fino a max 36 ore (non inclusi servizi)	€ 16,50	€ 19,80

DIRITTO DI PRELAZIONE

Il soggetto promotore potrà esercitare il diritto di prelazione.

I concorrenti, compresi il promotore, devono essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 183 comma 8 del Codice e presentare la documentazione indicata nel prosieguo del presente disciplinare.

Ove all'esito della procedura di gara vengano presentate offerte economicamente più vantaggiose rispetto a quella del promotore, quest'ultimo entro 15 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva, potrà esercitare il diritto di prelazione, ai sensi dell'art. 183 comma 15 del Codice.

Nel caso di esercizio di prelazione da parte del promotore e aggiudicazione della concessione a quest'ultimo, verranno rimborsate al miglior offerente da parte del promotore le spese sostenute per la predisposizione dell'offerta nei limiti di cui al comma 9 dell'art. 183 del Codice.

Nell'ipotesi di aggiudicazione a soggetto diverso dal promotore e contestuale mancato esercizio del diritto di prelazione, quest'ultimo provvederà al pagamento a favore del promotore delle spese sostenute per la predisposizione della proposta presentata nei limiti di cui al comma 9 dell'art. 183 del Codice, **quindi per una somma massima di € 877,97 oltre Iva ed altri oneri, calcolato come precisato all'art. 19.**

L'affidamento della concessione comporta il trasferimento del rischio operativo in capo al concessionario ai sensi dell'art.165 comma 1 del Codice.

L'affidamento della concessione è interamente gestito con modalità telematica, ai sensi dell'art.58 del Codice. Pertanto, le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo della Piattaforma digitale reperibile all'indirizzo <https://appalti.comunediantora.it/PortaleAppalti>

DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Progetto di fattibilità redatto dal promotore, ai sensi dell'art. 23 comma 5 del Codice, messo a disposizione di tutti gli operatori economici, composto dai seguenti documenti:
 - Relazione tecnica;
 - Elaborati grafici di stato attuale, progetto e raffronto;
 - Computo Metrico Estimativo;
 - Bozza di Convenzione;
 - Piano Economico Finanziario Asseverato;

La documentazione di gara è disponibile telematicamente sul portale telematico

ART. 1– OGGETTO IMPORTO E DURATA DELLA CONCESSIONE

Oggetto della concessione sono le seguenti attività

Descrizione	Attività/prestazione	CPV
Servizio di gestione area camper	Principale	98351000-8
Lavori di superficie	Secondaria	45233200-1

Ai sensi dell'art. 48 comma 2 del Codice, in caso di raggruppamento di tipo verticale, la prestazione principale deve essere eseguita interamente dalla capogruppo mandataria.

Il progetto di fattibilità tecnica ed economica con relativo quadro economico di spesa prevede un investimento **per esecuzione dei lavori e fornitura ed installazione di beni di € 36.118,99**, oltre IVA dovuta per legge, come da progetto di fattibilità disponibile sul Portale.

Il quadro complessivo degli investimenti, come da computo metrico, è ripartito come segue:

- € 12.454,56 per forniture;
- € 22.164,43 per lavori;
- € 1.500,00 per spese tecniche;

In particolare, a carico dell'aggiudicatario è prevista:

- 1) la predisposizione del Progetto definitivo/esecutivo;

- 2) l'affidamento dello svolgimento delle funzioni di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione;
- 3) l'esecuzione di eventuali migliorie presentate in sede di gara dall'aggiudicatario stesso;
- 4) la manutenzione ordinaria e straordinaria in secondo le previsioni contenute nella Relazione tecnica del progetto di fattibilità;
- 5) il reperimento di tutte le eventuali autorizzazioni necessarie per le successive fasi progettuali e per lo svolgimento del servizio in conformità ai documenti della presente procedura ed in conformità a quanto offerto in sede di gara, per una durata **massima di complessivi 5 anni**;
- 6) l'erogazione dei Servizi all'utenza in conformità a quanto stabilito nella Convenzione sottoscritta con l'amministrazione comunale;
- 7) l'assunzione del rischio di costruzione, rischio operativo, rischio di disponibilità, rischio di domanda così come disciplinati dal d.lgs. 50/2016.

Compilando il **Modello Allegato n. 4 "Dichiarazioni Specifiche Project"** il partecipante dichiara il possesso dei requisiti che gli consentono di svolgere le attività di cui al presente articolo ovvero la sua volontà di affidare tali attività a terzi, alle condizioni tutte di cui al presente documento.

Il concessionario, dopo l'aggiudicazione, ha facoltà, ai sensi dell'art.184 del Codice, di costituire una Società di progetto in forma di società per azioni od a responsabilità limitata, anche consortile.

L'intervento è finanziato con fondi interamente resi disponibili dal soggetto aggiudicatario.

A carico del Comune di Andora, a fronte della disponibilità dell'opera, **NON** compete **ALCUN canone di disponibilità** ai sensi di quanto indicato nell'art. 180 comma 4° del Codice

Al Concessionario competono, per tutta la durata della concessione, tutti i costi di gestione e di manutenzione dell'immobile oltre agli altri costi indicati nel progetto di fattibilità allegato agli atti di gara.

Dettaglio delle prestazioni da affidare

A) PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA

La progettazione deve essere eseguita da soggetto iscritto ai relativi albi/elenchi;

B) ESECUZIONE LAVORI

Importo totale di lavori relativi a realizzazione di opere e impianti come risultanti dal quadro economico:

-€ 22.164,43 oltre iva , inclusi oneri per la sicurezza

Trattasi di opere edili, riconducibili alla **categoria OG1**

L'esecutore delle opere deve essere in possesso dei requisiti art. 90 del D.p.r. 207/2010.

C) SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMMOBILE

La gestione, inclusiva delle manutenzioni ordinaria e straordinaria, dell'immobile "Area Camper" censito al catasto del comune di Andora , F. 45 mapp.le 1051 sub 50 di proprietà del Comune. Il nuovo modello di gestione prevede la corresponsione al Comune di un canone annuo di € 3.500,00 al netto di IVA. Tale canone dovrà essere aggiornato - ogni anno a partire dal decorrere del secondo anno di concessione - con il 100% delle variazioni ISTAT FOI intervenute nel secondo mese antecedente la scadenza annuale.

ART. 2 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Saranno ammessi a partecipare alla procedura, in particolare operatori economici sia in forma singola che associata (cooperative, rete di imprese) o raggruppamenti (RTI costituite o costituenti) tra due o più soggetti, aventi come capogruppo un soggetto gestore e, come mandanti, operatori economici funzionali alla gestione e

realizzazione degli interventi previsti dal progetto. Il soggetto gestore/manutentore, individuato nel raggruppamento, assumerà, nei confronti del comune il ruolo di concessionario.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, possono indicare consorziate esecutrici diverse per ogni lotto. Le medesime esecutrici e le imprese raggruppate possono partecipare ad altri lotti da sole o in RTI/Consorzi con altre imprese, rispettando il limite di partecipazione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste; nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste; nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Per la disciplina di partecipazione delle reti di impresa, si richiama quanto previsto nel Bando Tipo ANAC n° 1/2017.

ART. 3 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

3.1. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art.53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n.165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. *black list* di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

3.2. Requisiti di idoneità professionale per la gestione area camper (ex art. 83 lett. A del Codice)

Il concorrente dovrà dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 di:

3.2.1 *(Per gli operatori tenuti a tale iscrizione anche se membri di operatore riunito, consorzio o consorziate esecutrici)* essere iscritto al **Registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato** per attività analoghe a quelle oggetto della concessione; *sono ammessi a partecipare anche imprese individuali anche se non ancora iscritte al Registro Imprese della Camera di Commercio alla data di presentazione dell'offerta, le quali in caso di aggiudicazione devono attenersi alle vigenti disposizioni di legge;*

Nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) il requisito deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici.

3.2.2 Di essere in possesso di esperienza pregressa, pari ad almeno sei mesi, maturati negli ultimi tre anni dalla pubblicazione del bando, nell'ambito lavorativo del turismo o commercio, in qualità di titolare/socio/dipendente oppure collaboratore familiare;

3.2.3 *Requisiti relativi alla progettazione:* in ragione dell'importo e della tipologia delle opere è consentito all'operatore Economico partecipante di affidare le attività di progettazione a tecnico iscritto al competente albo in possesso delle qualificazioni necessarie, rendendo apposita dichiarazione nell'**allegato 4**;

3.3 **Requisiti di capacità economica finanziaria e tecnico-organizzativa** ex art. 84 del Codice per l'esecuzione di **LAVORI PUBBLICI oggetto della concessione.**

Il concorrente dovrà dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000: di essere in possesso dei requisiti per la realizzazione delle opere per un importo non inferiore ad € 22.164,43

Detti requisiti consistono nel possesso dell'attestazione SOA per le categorie OG1 almeno per la classe di importo I oppure, in alternativa, dal possesso dei requisiti di cui all'articolo 90 del D.lgs. 207/2010.

In tal caso i requisiti da autocertificare, compilando l'**allegato 4** sono:

- l'avvenuta esecuzione di lavori edili/stradali almeno per € 22.164,43 negli ultimi 5 anni;
- le spese sostenute per il personale almeno pari al 15% dei lavori;
- la disponibilità di adeguata attrezzatura per lo svolgimento delle opere.

Si precisa che nel computo sono presenti anche attività di natura impiantistica che devono essere eseguite da un professionista in possesso delle relative abilitazioni, in grado di rilasciare le certificazioni di conformità previste dalla norma.

Nel caso in cui il concorrente dichiara la volontà di appaltare a terzi lavori, dovrà dichiararlo nell'apposito modello allegato 4; nella stessa dichiarazione dovrà altresì impegnarsi ad affidare l'appalto a soggetti in possesso delle necessarie qualificazioni.

ART. 4 – SUBAPPALTO

Per il presente affidamento non è ammessa la sub-concessione della gestione ma è consentito il ricorso al **subappalto relativamente alle seguenti attività:**

- Progettazione e direzione lavori;
- Esecuzione dei lavori

Nel caso in cui il concorrente intenda affidare a terzi le attività di progettazione e direzione lavori e/o tutti o parte dei lavori oggetto della presente concessione dovrà dichiararlo all'interno del **modello allegato 4**.

Ai sensi dell'art. 1 co. 2 e art. 164 co. 5 del Codice, il suddetto successivo affidamento da parte del Concessionario dovrà avvenire nel rispetto di quanto previsto dallo stesso Codice. La Stazione Appaltante provvederà a controllare il rispetto di quanto ivi previsto.

ART. 5 – SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art 83 comma 9 del Codice, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

ART. 6 - MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La presente gara è indetta mediante procedura aperta di cui all'art. 60 del Codice e verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del Codice individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi degli **artt. 95, comma 3 lett. b-bis) e 183 comma 4 e 5 del Codice**. La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
A. Offerta tecnica	70
B. Offerta Economica	30
TOTALE	100

Descrizione generale e criteri di valutazione

I punteggi relativi ad entrambi i parametri (Offerta Tecnica ed Offerta Economica) verranno assegnati con attribuzione fino a due decimali con arrotondamento della terza cifra decimale, per eccesso o difetto (0,005=0,01).

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto dato dalla somma del punteggio ottenuto per l'offerta tecnica e da quello ottenuto per l'offerta economica.

Il calcolo degli elementi dell'Offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato utilizzando la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i \times V(a)_i] \quad \text{dove:}$$

C(a) = indice di valutazione dell'Offerta (a); n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1;

Σ_n = sommatoria.

I coefficienti V(a) sono determinati come di seguito.

A) OFFERTA TECNICA (MAX 70 PUNTI)

La valutazione dell'offerta tecnica avverrà, da parte della Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del Codice, sulla base dei seguenti criteri, secondo le modalità indicate successivamente.

I criteri di valutazione sono i seguenti:

CRITERIO	NATURA DEL CRITERIO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
1	Qualitativa discrezionale	Miglioramenti di natura tecnica - impiantistica	15
2	Qualitativa discrezionale	Efficientamento energetico anche mediante previsione installazione pannelli solari e fotovoltaici	15
3	Qualitativa discrezionale	Miglioramento dei servizi offerti all'utenza e al Comune	15
4	Tabellare/quantitativo	Miglioramenti rispetto alla bozza di convenzione	25
TOTALE OFFERTA TECNICA			Punti 70

ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO AI CRITERI RELATIVI ALL'OFFERTA TECNICA AVENTI NATURA QUALITATIVA – DISCREZIONALE

Per i criteri sopra individuati con i nn. 1-2-3 il punteggio verrà attribuito come segue:

La Commissione giudicatrice determina i coefficienti $V(a)_i$ relativi a ciascun criterio/sub criterio di natura qualitativa, attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Nel dettaglio si procede:

- al calcolo della media aritmetica dei valori compresi tra 0 ed 1 attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari ad ogni concorrente per ogni criterio/sub criterio, sulla base della seguente corrispondenza:

Giudizio	Coefficiente
Ottimo	1
Molto Buono	0,75
Buono	0,50
Discreto	0,25
Sufficiente	0

- a trasformare la media dei valori attribuiti da parte di tutti i commissari in valori definitivi, riportando ad 1 la media più alta ed assegnando ad ogni altra offerta un valore calcolato in proporzione alla media ottenuta;
- a moltiplicare il coefficiente definitivo così ottenuto per il punteggio massimo attribuibile per ciascun criterio di valutazione. **NON SI PROCEDE AD UNA SECONDA RIPARAMETRAZIONE**

**ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO AL CRITERI RELATIVI ALL'OFFERTA TECNICA AVENTI NATURA QUANTITATIVA –
TABELLARE**

Il criterio n. 4 viene suddiviso, al fine dell'attribuzione del punteggio, nei seguenti sub-criteri attinenti a miglioramenti /addizioni rispetto alla bozza di convenzione:

Si precisa che al fine dell'attribuzione del relativo punteggio occorre compilare il modello allegato 6

Articolo della convenzione	Variante offerta	Punti
<p><u>Art 17</u></p>	<p><u>Variazione dell'articolo</u> Art. 17 - CONDIZIONI DI GARANZIA PER L'EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO Il testo della convenzione prevede che il disequilibrio rispetto al PEF sarà condizione di rinegoziazione solo se pari almeno al 5%.</p> <p>Il partecipante dichiara di accettare una variazione in questo senso?:</p> <p>- Variante A: il disequilibrio rispetto al PEF sarà condizione di rinegoziazione solo se pari almeno al 10%.</p> <p><u>Oppure</u> il partecipante dichiara di accettare la seguente variante? :</p> <p>- Variante B: il disequilibrio rispetto al PEF sarà condizione di rinegoziazione solo se pari almeno al 15%.</p>	<p><input type="radio"/> <u>Si - 5 punti</u></p> <p><input type="radio"/> <u>No 0 punti</u></p> <p><input type="radio"/> <u>Si -10 punti</u></p> <p><input type="radio"/> <u>No 0 punti</u></p>
<p><u>Inserimento di nuovo articolo</u></p>	<p><u>Tariffe:</u> il concessionario si impegna a praticare all'utenza le tariffe deliberate dalla Giunta con atto n. 213 del 16/11/2022 senza alcun ribasso</p> <p><u>Oppure</u> il concessionario si impegna a praticare un ribasso percentuale unitario rispetto a tutte le tariffe fissate dal comune?</p>	<p><input type="radio"/> <u>0 punti</u></p> <p><input type="radio"/> <u>Si:</u> <u>sono attribuiti max 5 punti al ribasso percentuale piu' elevato.</u></p> <p>La determinazione del coefficiente riferito al solo elemento RIBASSO TARIFFE sarà calcolata utilizzando la seguente formula (interpolazione lineare): $V(a)_i = \text{ribasso A} / \text{ribasso MAX}$ dove: ribasso A = ribasso % offerto dal concorrente A ribasso MAX = ribasso % massimo offerto Ciascun valore così ottenuto sarà rimoltiplicato per il punteggio massimo attribuibile al presente criterio <u>ovvero 5 punti</u></p>

<p><u>Variazione migliorativa per l'utenza dell'art. 10</u></p>	<p><u>Art. 10 impegno del concessionario a periodo minimo di apertura</u> il concessionario si impegna a tenere aperta l'area camper per almeno 180 giorni all'anno anche non consecutivi. I periodi di chiusura devono essere comunicati al Comune. Il concessionario accetta di impegnarsi ad una apertura per un periodo maggiore fino a un massimo di ulteriori 180 giorni? Indicare il numero di giorni/all'anno ulteriori al minimo di 180 per i quali il concessionario si impegna a tenere aperta la struttura</p>	<p><input type="radio"/> <u>No 0 punti</u> <input type="radio"/> <u>Si max 10 punti al periodo di apertura piu' lungo</u></p> <p>La determinazione del coefficiente riferito al solo elemento APERTURA MASSIMA OFFERTA sarà calcolata utilizzando la seguente formula (interpolazione lineare): $V(a)_i = \text{offerta partecip.A} / 180 \text{ giorni}$ dove: offerta partecip.A = apertura in giorni ulteriori offerto dal partecipante A 180giorni = valore massimo ammesso di apertura annua ulteriore.</p> <p>Ciascun valore così ottenuto sarà rimoltiplicato per il punteggio massimo attribuibile al presente criterio ovvero 10 punti</p>
---	---	--

B) –OFFERTA ECONOMICA (MAX 30 PUNTI)

CRITERIO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Rialzo sul canone di concessione	Aumento del canone di concessione annuo, previsto nella convenzione originaria in € 3.500 oltre Iva se dovuta	30

L'offerta economica deve essere espressa in rialzo rispetto al canone a base d'asta di € 3.500/00 annui al netto di IVA

La determinazione del coefficiente riferito al **solo elemento del canone** sarà calcolata utilizzando la seguente formula (interpolazione lineare):

$$V(a)_i = R_a / R_{max}$$

dove:

R_a = valore offerto dal concorrente a

R_{max} = valore dell'offerta più conveniente

Ciascun valore così ottenuto sarà rimoltiplicato per il punteggio massimo attribuibile per il singolo criterio.

Al più alto valore offerto tra tutti i concorrenti verrà attribuito il massimo punteggio previsto dal singolo criterio.

L'aggiudicazione della gara si svolge secondo la seguente procedura:

1. Il Responsabile del Procedimento di gara in seduta pubblica verifica le condizioni di partecipazione e, eventualmente, attiva soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 co. 9 del Codice e dell'art. 5 del presente Disciplinare.
2. Il Responsabile del Procedimento di gara in seduta pubblica comunica l'esito dell'eventuale attivazione del soccorso istruttorio e procede all'abilitazione alla gara dei concorrenti.
3. La Commissione in seduta pubblica verifica la correttezza formale delle buste tecniche qualitative dei concorrenti ammessi.
4. La Commissione giudicatrice in una o più sedute riservate effettua la valutazione delle offerte tecniche dei soggetti abilitati sulla base dei criteri stabiliti.
5. La Commissione in seduta pubblica procede:
 - a) a dare comunicazione dei punteggi attribuiti sotto il profilo tecnico-qualitativo alle singole offerte e ad inserire suddetto punteggio sulla piattaforma;
 - b) all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche;
6. La Commissione in seduta riservata procede a verificare il contenuto delle buste economiche e conseguentemente:
 - a) effettua la valutazione delle offerte economiche, attribuendo alle stesse un punteggio;
 - b) provvede alla sommatoria tra il punteggio tecnico e quello economico e predispone la graduatoria;
 - c) indica i concorrenti che hanno formulato offerta anomala ai sensi del co. 3 dell'art. 97 del Codice.

Nel caso in cui ricorrano i presupposti dell'offerta anomala, l'Amministrazione effettua la verifica ai sensi dell'art. 97 co. 4 e ss.

Il Responsabile del Procedimento di gara formula la proposta di aggiudicazione e la Stazione appaltante procede ai sensi dell'art. 32 co. 5 del Codice.

In caso di offerte che abbiano lo stesso punteggio complessivo, si prediligerà il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio relativo all'offerta tecnica e, in caso di ulteriore parità, si procederà al sorteggio per addivenire all'aggiudicazione.

La Commissione giudicatrice sarà composta da tre membri esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto, con le modalità previste dal vigente Regolamento Comunale per il funzionamento dell'Ufficio Appalti e contratti (vd. Delibera di C.C. n. 56 del 30/11/2020).

Il numero di giorni previsti per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche sono stimati in 30.

La prima seduta pubblica di gara si terrà il giorno 05/12/2022 con inizio alle ore 9:00 presso il Comune di Andora, è ammessa la presenza del pubblico.

Gli operatori economici saranno informati ed aggiornati sullo svolgimento delle procedure di gara tramite la suddetta piattaforma

Le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti tramite il sistema telematico, ai sensi dell'art. 8 del presente Disciplinare di gara.

ART. 7 – DOTAZIONI NECESSARIE E MODALITA' DI ACCESSO AL PORTALE APPALTI

La procedura si svolge in **modalità telematica**: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante **esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico** Non è consentita l'invio dell'offerta con altre modalità.

Per poter presentare offerta è necessario accedere al Portale Telematico.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico. L'operatore economico deve essere in possesso di credenziali (nome utente e password) che sono ottenibili mediante la procedura "Registrati" che è presente nella colonna di sinistra nella home page <https://appalti.comunediantora.it/PortaleAppalti>

ART. 8 - COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara vengono svolte tramite il Portale.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti alla documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul Portale.

L'Amministrazione non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni inviate.

ART. 9 - RICHIESTA DI CHIARIMENTI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto dovranno essere formulate attraverso il portale. Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione provvederà a fornire le risposte.

L'Amministrazione garantisce una risposta, nel termine ultimo di 6 giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte ai sensi dell'art. 74 co. 4 del Codice, alle richieste di chiarimenti che perverranno in tempo utile e quindi **almeno 5 (cinque) giorni prima del termine di scadenza.**

ART. 10 – POSSESSO DI DOTAZIONI INFORMATICHE

Per accedere al Portale il partecipante deve:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di casella di PEC;
- c) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità

ART. 11 – MODALITÀ DI UTILIZZO DEL SISTEMA TELEMATICO

Il partecipante deve consultare il documento avente titolo "Modalità e tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti" che è disponibile alla pagina:

<https://appalti.comunediana.it/PortaleAppalti> nel menu di sinistra "Area riservata" e che è rintracciabile al seguente link

https://appalti.comunediana.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_accesso_area_riserv.wp?_csrf=8APB5DZSG2RKMG9LONH2RCLK1GPM6EC3

ART. 12 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, la seguente documentazione, in formato elettronico e sottoscritta, ove richiesto, a pena di esclusione, con firma digitale

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

A) LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA di cui ai successivi punti A.1 e ss.;

B) LA DOCUMENTAZIONE TECNICA di cui ai successivi punti B.1) e ss.;

C) LA DOCUMENTAZIONE ECONOMICA di cui ai successivi punti C.1) e ss.

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

A.1) "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE",

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato 1A (impresa singola) oppure 1B (soggetto raggruppato)

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede).

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura.

In caso di RTI non ancora costituiti tutti i componenti del RTI costituendo devono sottoscrivere un modello allegato 1B.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale e copia del contrassegno in formato.pdf. all'interno della dichiarazione **allegato 5**. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

A.2) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE

Ai sensi dell'articolo 85 del Codice, così come emesso con Circolare n. 3 del 18/07/2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicato nella GURI n° 174 del 27/07/2016 il concorrente compila il documento di gara unico europeo (DGUE) messo a disposizione tra la documentazione di gara (**allegato 2**)

Mediante la compilazione del DGUE l'operatore economico dichiara di soddisfare le seguenti condizioni:

- a) di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'articolo 80 del Codice;
- b) di soddisfare i criteri di selezione definiti a norma dell'articolo 83 del Codice;
- c) di soddisfare gli eventuali criteri oggettivi fissati a norma dell'articolo 91 del Codice.

2 Mediante la compilazione del DGUE l'operatore economico dichiara anche il possesso dei requisiti di ordine speciale:

- d) Iscrizione alla camera di commercio (art. 3.2.1 del presente disciplinare);
- e) Gestione di attività analoghe (art. 3.2.2 del presente disciplinare);
- f) Fatturato (art. 3.3.1 del presente disciplinare).

A.3) MODELLO 3 – ULTERIORI DICHIARAZIONI

Una copia del modello **allegato 3** – contenente le dichiarazioni integrative - deve essere presentata :

- dal concorrente singolo;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- nel caso di avvalimento: da ausiliario (oltre che da ausiliato);

Con il modello 3 -il concorrente dichiara:

- di possedere i requisiti per la riduzione della garanzia definitiva;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento approvato con delibera G.C. n. 63 del 05 aprile 2022 e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il protocollo di legalità sottoscritto fra il Comune di Andora e la Prefettura di Savona.
- di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura competente oppure di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa

(white list) istituito presso la Prefettura di competenza oppure di impegnarsi a fornire i dati necessari per la richiesta delle comunicazioni antimafia (familiari conviventi);

- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali;
- rendere dichiarazioni integrative al DGUE;

A.4)– MODELLO 4 – DICHIARAZIONI SPECIFICHE SUL PROJECT FINANCING -

Il partecipante deve rendere obbligatoriamente le seguenti dichiarazioni, compilando l'**allegato 4**:

- la volontà di eseguire in proprio le attività di progettazione/direzione lavori oppure di affidarle a terzi;
- la volontà di eseguire in proprio i lavori oppure di affidarli a terzi;
- la volontà di eseguire in proprio i lavori di natura impiantistica oppure di affidarli a terzi;
- la volontà o meno di costituire una società di progetto dopo l'aggiudicazione e, in caso di operatore riunito, l'indicazione delle quote di partecipazione al capitale sociale di ciascun soggetto facente parte del concorrente;

A.5)– REGOLARIZZAZIONE IMPOSTA DI BOLLO -

Utilizzare il modello **allegato 5** da compilare e firmare per indicare la modalità con cui si è assolto l'obbligo della regolarizzazione in bollo dell'istanza di partecipazione e dell'offerta economica

A.6) CAUZIONE EX ART 183, COMMA 13 DEL CODICE

L'offerta deve essere corredata da una cauzione di importo pari al 2,5% del valore di investimento come indicato nella tabella sottostante, con validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta, costituita, a scelta dell'offerente, sotto forma di cauzione o di fideiussione a favore del comune di Andora. La garanzia dovrà contenere altresì l'impegno del garante a rinnovare la garanzia per ulteriori 180 giorni, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, nel caso in cui, al momento della sua scadenza, non sia ancora intervenuta la sottoscrizione del contratto.

Valore totale investimento	€ 36.118,99
Importo cauzione o fideiussione (2,5% importo totale investimento)	€ 902,97

La quietanza/fidejussione dovrà riportare quale causale la dicitura *"Cauzione di cui all'art. 183, comma 13, del Codice relativa all'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE MEDIANTE PROJECT FINANCING AREA CAMPER- CIG 94525391F3"*

A.7) IL DOCUMENTO attestante l'avvenuto pagamento a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) del contributo pari ad € 20,00

Il pagamento deve essere effettuato, sulla base di quanto disposto dalla deliberazione dell'A.N.AC. numero 1300 del 20 dicembre 2017 (Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2018), con le modalità descritte sul sito <http://www.anticorruzione.it/>, seguendo le istruzioni disponibili sul portale.

A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare nella documentazione Amministrativa, nell'apposito spazio sulla piattaforma, la ricevuta del versamento;

A.8) PASSOE - rilasciato all'Operatore economico tramite il servizio "FVOE" sul sito ANAC comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti. Le imprese interessate a partecipare alla presente gara, pertanto, devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato - FVOE) seguendo le relative istruzioni, ottenere il documento

denominato "PASSOE", che deve essere sottoscritto digitalmente da tutte le ditte presenti nel documento. Si rinvia alla pagina <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>.

A.9) IN CASO DI RAGGRUPPAMENTO DI IMPRESE

in caso di ATI non ancora costituita dichiarazione sottoscritta digitalmente da ciascun concorrente attestante:

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei, consorzi o GEIE;
- c. la quota di partecipazione al raggruppamento, nonché le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti o consorziati

A.10) EVENTUALE IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE A RILASCIARE LA GARANZIA DEFINITIVA

Eventuale dichiarazione a firma di un fideiussore il quale si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva in caso di aggiudicazione dell'appalto. (all'articolo 93 c. 8 del D.lgs. 50/2016). Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

A.11) EVENTUALE PROCURA

In caso di firma dei documenti di gara da parte di un procuratore, allegare sull'applicativo on line la procura notarile;

A.12) ALTRI DOCUMENTI DA INSERIRE QUALORA NE RICORRA IL CASO

- n caso di ATI: un DGUE per ogni partecipante, da allegare sull'applicativo on line;
- In caso di ATI e di consorziate esecutrici: un modello allegato 3 per ogni componente ATI e per ogni consorziata esecutrice da allegare sull'applicativo on line;
- In caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane: atto costitutivo comprensivo di elenco delle consorziate da allegare sull'applicativo on line;
- In caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane: statuto da allegare sull'applicativo on line;
- In caso di consorzi, dichiarazione a firma del legale rappresentante che indica per quali consorziate il consorzio concorre, da allegare sull'applicativo on line; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio
- In caso di consorziata/e esecutrice/i, un DGUE a firma del legale rappresentante di ogni consorziata esecutrice da allegare sull'applicativo on line;
- In caso di avalimento allegare sull'applicativo on line la seguente documentazione:
 - DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avalimento, e alla parte VI;
 - dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
 - originale sottoscritto digitalmente da ausiliaria e ausiliata del contratto di avalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

B) DOCUMENTAZIONE TECNICA

B.1) PROGETTO DEFINITIVO

Il progetto redatto dovrà esaurientemente descrivere la proposta tecnica complessiva degli interventi realizzazione e manutenzione, che, in caso di aggiudicazione, l'offerente si obbliga ad eseguire.

Il progetto oltre che da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente dovrà essere firmato digitalmente dal/i progettista/i qualificato/i. iscritto al relativo ordine

B.2) RELAZIONE

Il partecipante deve stendere una sintetica relazione al fine di ottenere i punteggi per i seguenti criteri:

- 1) Miglioramenti di natura tecnico impiantistica;
- 2) Efficientamento energetico;
- 3) Miglioramento dei servizi offerti all'utenza e al Comune;

La relazione deve essere contenuta entro un massimo di due facciate A4 e contenere eventuali riferimenti agli elaborati tecnici del progetto.

La relazione deve essere sottoscritta digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente e deve essere redatta anche nel caso in cui il partecipante non intenda offrire alcun miglioramento o addizione rispetto al progetto del promotore;

B.3) MIGLIORAMENTI RISPETTO ALLA BOZZA DI CONVENZIONE

Compilare e sottoscrivere digitalmente il **modello allegato 6** "Scheda di offerta tecnica"

Nessun elemento riconducibile all'offerta economica dovrà essere contenuto nella documentazione Tecnica.

C) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

C.1) PIANO ECONOMICO FINANZIARIO

I concorrenti devono presentare il Piano Economico-Finanziario – **asseverato** ai sensi dell'art. 183, comma 15, del Codice che evidenzi i principali indicatori di redditività (VAN, TIR) e/o bancabilità dell'investimento e contenga il quadro di tutti i costi che il Concessionario dovrà sostenere, comprensivi, tra l'altro, dei costi di progettazione (definitiva, esecutiva, direzione lavori, coordinamento sicurezza) dei lavori e di gestione del servizio.

Il PEF offerto deve essere strutturato con le stesse voci del PEF posto a base di gara, con eventuali aggiunte, ove necessario, ed accompagnato da una relazione esplicativa.

Il PEF dovrà evidenziare, in particolare che il rischio operativo è trasferito in capo al gestore.

Il piano economico-finanziario dovrà altresì indicare:

- l'importo delle **spese sostenute per la predisposizione delle offerte**, comprensivo dei diritti sulle opere di ingegno, di cui all'art. 2578 cc; tale importo non può superare il 2,5% del valore dell'investimento previsto dal progetto di fattibilità posto a base di gara;

Ai sensi dell'art. 165 co.4 del Codice si richiede che il PEF sia corredato dalla **DICHIARAZIONE SOTTOSCRITTA DA UNO O PIU' ISTITUTI FINANZIATORI DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A FINANZIARE L'OPERAZIONE.**

Tale dichiarazione NON è richiesta qualora il concorrente dichiari di finanziare con propri mezzi l'operazione compilando l'apposita dichiarazione contenuta nell'allegato n. 6.

Il PEF dovrà essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente e inserito a sistema nell'apposito spazio predisposto dall'Amministrazione.

C.2) OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà essere formulata **esprimendo il canone annuo offerto**, al rialzo sul canone di concessione annuo proposto pari a **€ 3.500,00**, resa compilando **l'allegato 7.**

L'offerta deve essere sottoscritta dall'operatore economico se partecipante singolo ovvero, in caso di RTI non ancora costituito, da tutti i componenti il RTI.

In caso di discordanza tra il canone indicato nell'offerta economica e quello indicato all'interno del PEF l'Amministrazione prenderà in considerazione quanto indicato all'interno del PEF ai fini dell'attribuzione del punteggio. In questo caso, pertanto, la SA provvederà a calcolare il punteggio attribuito ai concorrenti sulla base del canone annuo offerto indicato nel PEF.

ART. 13 – TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il termine per la presentazione delle offerte, pena esclusione, sono le ore 8:00 del giorno 05/12/2022

ART. 14 - OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

L'Amministrazione procede ai sensi di quanto previsto dall'art. 97 del Codice.

In ogni caso l'Amministrazione può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

La verifica di anomalia dell'offerta sarà condotta dal RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, del supporto della Commissione Giudicatrice.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.

L'Amministrazione, infine, **esclude dalla gara le offerte individuate anormalmente basse a seguito del procedimento di cui all'art. 97 del Codice.**

Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.

L'Amministrazione, infine, esclude dalla gara le offerte individuate anormalmente basse a seguito del procedimento di cui all'art. 97 del Codice.

ART. 15 - AVVERTENZE

L'offerta dovrà avere validità di almeno 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine per la presentazione.

Ai sensi dell'art. 32 del Codice l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.

È possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata.

Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati dal presente documento, presentare una nuova offerta.

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel presente disciplinare con rinuncia ad ogni eccezione.

La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.

Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo il termine perentorio indicato nel presente disciplinare.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'Amministrazione ha facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.

L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati. Ai fini della tracciabilità dei flussi Finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente appalto e il codice CIG.

ART. 16 - CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

Le verifiche sui requisiti degli Operatori Economici saranno svolte sistema reperibile all'indirizzo <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe> (ex AVCPass).

I controlli sono eseguiti sul primo concorrente in graduatoria in relazione ai requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, nonché sul possesso dei requisiti tecnico-professionali ed economico finanziari dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 per la partecipazione alla gara. Il soggetto sottoposto a verifica deve produrre la documentazione nei termini assegnati, pena esclusione.

Qualora dai controlli effettuati non risultino confermate le dichiarazioni rese dall'operatore economico l'Amministrazione aggiudicatrice procede:

- all'esclusione dei soggetti dalla procedura;
- a revocare, nel caso di controllo con esito negativo sul primo in graduatoria, la proposta di aggiudicazione formulata in sede di gara e a individuare il nuovo aggiudicatario nel soggetto che segue in classifica, salvo l'eventuale esperimento del subprocedimento di indagine di anomalia dell'offerta qualora questa sia stata rilevata in sede di formulazione della classifica;
- relativamente al primo in graduatoria, alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- relativamente agli altri soggetti sottoposti al controllo, alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

Ai sensi dell'art. 183 co. 15 del Codice nel caso in cui il promotore non risulti aggiudicatario, può esercitare, entro **quindici giorni** dalla comunicazione dell'aggiudicazione, il diritto di prelazione e divenire aggiudicatario se dichiara di impegnarsi ad adempiere alle obbligazioni contrattuali alle medesime condizioni offerte dall'aggiudicatario. Se il promotore non risulta aggiudicatario e non esercita la prelazione ha diritto al pagamento, a carico dell'aggiudicatario, dell'importo delle spese per la predisposizione della proposta nei limiti indicati nel comma 9 dello stesso articolo 183. Se il promotore esercita la prelazione, l'originario aggiudicatario ha diritto al pagamento, a carico del promotore, dell'importo delle spese per la predisposizione dell'offerta nei limiti di cui al suddetto comma 9.

Dopo l'aggiudicazione efficace l'Amministrazione invita l'aggiudicatario a:

- stipulare il contratto nel termine di 60 giorni dall'aggiudicazione;
- versare l'importo relativo alle spese di imposta di bollo e di registro per il contratto, che verrà sottoscritto nella forma pubblica amministrativa, per un importo presunto delle spese di € **1.450,00**;
- costituire le garanzie sottoindicate;
- produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto.
- Praticare all'utenza le tariffe approvate dalla Giunta Comunale con la delibera n.213 del 16/11/2022 oppure quelle ribassate qualora siano state offerte in sede di gara. Tali tariffe potranno essere

aggiornate al 100% delle variazioni ISTAT FOI a decorrere dal compimento del primo anno di concessione. Dell'avvenuto aggiornamento e del calcolo applicato deve essere inviata comunicazione al Comune.

Il contratto verrà stipulato dopo 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5, del Codice, salvo che non si rientri in uno dei casi di cui all'art. 32, comma 10 del Codice.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

16.1. Garanzie

In seguito all'aggiudicazione, prima della stipula del contratto, il Concessionario è tenuto a prestare:

- **Garanzia definitiva** di cui all'art. 103 del Codice di € 20.550/00 calcolata con riferimento al valore della concessione (10% di € 205.500/00).

Prima della consegna dei lavori il Concessionario è tenuto a prestare:

- Polizza di assicurazione di cui all'art. 103 comma 7 del D.lgs 50/2016 (c.d. polizza CAR) che preveda le seguenti due voci:
- copra i danni subiti dal Comune a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti o opere anche preesistenti verificatesi nel corso della esecuzione dei lavori in oggetto con somma assicurata pari all'importo contrattuale di € 22.164,43.
- assicuri la stazione appaltante per la RC per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione lavori con massimale almeno di € 500.000,00;

Prima dell'avvio del servizio il Concessionario è tenuto a prestare:

- polizza RCT per responsabilità civile terzi per un massimale di € 500.000/00 :
- cauzione dell'importo di € 40.000,00 quale garanzia di eventuali danni ad arredi e attrezzature di proprietà del Comune

17. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR"), queste informazioni descrivono le modalità di trattamento dei dati personali che gli interessati conferiscono al Titolare.

Titolare: Comune di ANDORA con sede in Via Cavour n.94 - 17051 Andora Savona; Centralino: +39 018268111, Email: protocollo@comunediantora.it, PEC: protocollo@cert.comunediantora.it, sito web istituzionale <http://www.comune.andora.sv.it/> - Rappresentante: DOTT. DEMICHELIS MAURO

- Dati di contatto RPD: Responsabile della protezione dei dati presso il Soluzione s.r.l. - Avv.to Guido Paratico consulenza@entionline.it

tel. 0376 803074

PEC: guido.paratico@mantova.pecavvocati.it

- Finalità: I dati dell'interessato sono raccolti per la finalità determinata, esplicita e legittima relativa alla gestione del processo/procedimento/attività di: AFFIDAMENTO - IN CONCESSIONE MEDIANTE PROJECT FINANCING PER RIQUALIFICAZIONE E GESTIONE AREA CAMPER DI VIA SAN LAZZARO. Successivamente alla

raccolta, i dati sono trattati in modo che non sia incompatibile con la predetta finalita'. Un ulteriore trattamento, a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici non e', conformemente all'articolo 89, paragrafo 1 GDPR, considerato incompatibile con le finalita' iniziali. I dati acquisiti vengono trattati esclusivamente per la finalita' di gestione del processo/procedimento amministrativo per il quale vengono raccolti, incluse le fasi di controllo e monitoraggio, e possono essere trattati anche per la gestione dei processi/procedimenti connessi e trasversali, e relativi al controllo di qualita' del servizio e alla misurazione e valutazione della performance. I dati possono essere trattati, altresì, per adempiere ad eventuali obblighi previsti dalla legislazione europea, dalla legislazione italiana, statale e regionale e dalla vigente normativa regolamentare. Si precisa che, qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalita' diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalita' e ogni ulteriore informazione pertinente. Si precisa, altresì, che i trattamenti di dati personali che rientrano nelle materie elencate nell' art. 2-sexies, c. 2, D.Lgs. 196/2003 si considerano di rilevante interesse pubblico. - Base giuridica: I trattamenti sono necessari per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui e' investito il titolare del trattamento. - Legittimi interessi: Non si applica al trattamento di dati effettuato dalle autorità pubbliche, nell'esecuzione dei loro compiti, la condizione di liceita' del legittimo interesse. - Categorie di destinatari: I soggetti che possono essere destinatari della comunicazione dei dati sono:

- altri Uffici/Servizi del titolare;
- amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2, co.1 D.Lgs. 165/2001 e/o amministrazioni inserite nell'Elenco ISTAT (amministrazioni inserite nel conto economico consolidato individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 3 della legge 31 dicembre 2009, n. 196) a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalita' del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento;
- soggetti privati a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalita' del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi ne' diffusi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attivita' istruttoria e nei casi specificamente previsti specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. - Trasferimento: I dati personali, oggetto di trattamento, non vengono trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale. - Conservazione: I dati sono conservati in una forma che consente l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, nel rispetto del principio di "limitazione della conservazione" (art.5, par.1, lett e) del Regolamento) e in conformita' alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. - Diritti dell'interessato: L'interessato puo' esercitare il diritto di chiedere l'accesso ai dati personali; chiedere la rettifica; chiedere la cancellazione ("diritto all'oblio"); chiedere la limitazione del trattamento; chiedere la portabilita' dei dati; di opporsi al trattamento; di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione. - Diritto di revocare il consenso: Qualora il trattamento sia basato sul consenso, l'interessato ha diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceita' del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca - Diritto di reclamo: se l'interessato ritiene che il trattamento dei dati personali viene effettuato in violazione di quanto previsto dal GDPR, lo stesso ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 GDPR stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 GDPR) - Conferimento: Il conferimento e' obbligatorio, e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilita' di gestire il processo/procedimento/attivita' nel cui ambito vanno trattati i dati. - Processo decisionale automatizzato e profilazione: l'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal GDPR. - Ulteriori informazioni: In relazione alle finalita' sopra descritte, i dati personali, contenuti in fascicoli, archivi/banche dati elettroniche e cartacee, sono trattati mediante strumenti elettronici, e senza strumenti elettronici, con modalita' digitali e analogiche, e sono trasmessi attraverso reti non telematiche

e telematiche unicamente dai soggetti designati e autorizzati al trattamento, operanti presso il titolare del trattamento, nonché dai responsabili e contitolari del trattamento.

A tutela dei dati, il Titolare adotta tutte le misure di sicurezza, tecniche e organizzative, indicate dal Regolamento, dal D. Lgs. n. 196/2003, dai provvedimenti del Garante, e definite dallo stesso titolare in base al principio di responsabilizzazione (accountability).

ART. 18 – COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE, RESPONSABILITÀ DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

L'Amministrazione effettua le comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice tramite portale oppure, in caso di indisponibilità dello stesso tramite PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal concorrente nella documentazione di gara.

In materia di accesso agli atti si applicano le disposizioni contenute nell'articolo 53 del Codice.

ART. 19 – ALTRE INFORMAZIONI

Ai sensi del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 02/12/2016, l'aggiudicatario dovrà rimborsare alla Stazione Appaltante, entro 60 giorni dall'aggiudicazione le eventuali spese relative alla *commissione giudicatrice* che potranno essere individuate dal Comune con la determina di nomina della stessa e che in tal caso saranno poste a carico dell'aggiudicatario.

Nel caso di offerta presentata da soggetto diverso del promotore e questi qualora non esercitasse la prelazione, il promotore ha diritto al pagamento, a carico dell'aggiudicatario, dell'importo delle spese per la predisposizione della proposta nell'importo non superiore al 2,5 per cento del valore dell'investimento, come desumibile dal progetto di fattibilità posto a base di gara, per una somma massima quindi di **€ 877,97 oltre Iva ed altri oneri, calcolato come 2,5% di € 35.118,99**

Andora, 17/11/2022

La Dirigente Area I
Responsabile Ufficio Appalti e Contratti
D.ssa Mariacristina Torre

